

JUSTIÇA GLOBAL ABRE SELEÇÃO PARA DUAS VAGAS TEMPORÁRIAS: ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO E SOCIAL MEDIA

1. Apresentação Institucional

A Justiça Global é uma organização não governamental de direitos humanos que, desde 1999, trabalha com a proteção e promoção dos direitos humanos e o fortalecimento da sociedade civil e da democracia.

Atenção: As contratações são de 3 meses podendo ser renovadas por mais 3.

2. Assessor(a) de Comunicação

Carga horária: 30 horas por semana
(sendo realizado em casa/home office)

Resumo das Funções:

- Elaboração de Boletim Institucional
- Assessoria de imprensa
- Elaboração de matérias, notas públicas e posicionamentos
- Redação e divulgação de comunicados de imprensa
- Apoio à comunicação de redes e articulações
- Organização e manutenção do mailing institucional

2.1. Requisitos para a Função

- Formação em Comunicação Social
- Experiência profissional na área
- Conhecimentos de técnicas de revisão de texto
- Experiência em atuação com movimentos sociais e/ou organizações da sociedade civil
- Disponibilidade imediata
- Disponibilidade em executar tarefas mais amplas do que as descritas quando necessário

3. Social Media

Carga horária: 30 horas por semana.
(sendo realizado em casa/home office)

Resumo das Funções:

- Planejamento editorial e criação de conteúdos para redes sociais da Justiça Global
- Criação de conteúdos para redes sociais de articulações
- Apoio na produção de texto e no disparo de email marketing
- Produção de relatórios periódicos de resultados

3.1. Requisitos para a Função

- Experiência profissional na área e em atuação com movimentos sociais e/ou organizações da sociedade civil
- Conhecimento em técnicas de SEO, ADS, estratégias de marketing em geral
- Domínio em edição de imagens e elementos gráficos (Adobe Photoshop, Illustrator)
- Noções de edição de vídeo
- Disponibilidade imediata
- Disponibilidade em executar tarefas mais amplas do que as descritas quando necessário

Remuneração:

Assessor(a) de Comunicação – 30h – R\$ 3.267,00

Social Media – 30h – R\$ 3.267,00

Forma de contratação: PJ/MEI

Atenção! A Justiça Global adota políticas de ações afirmativas raciais nas seleções. Por favor, indique no email se você é beneficiária/o.

4. Inscrições

As candidaturas devem ser encaminhadas até o dia 07 de Junho de 2020, através do E-MAIL: contato@global.org.br, ASSUNTO: “Processo de seleção: assessor(a) de comunicação” ou “Processo de seleção: social media”, com a documentação a seguir especificada:

- a) currículo
- b) carta de apresentação de até uma lauda, demonstrando sua condição para assumir a posição
- c) apresentação de duas referências para serem contatadas pela equipe de seleção, caso necessário
- d) portfólio ou link para textos produzidos, se tiver

5. Seleção

- até 07/06: Envio do currículo
- 11/06 e 12/06: Entrevistas